



**RECRUTEMENT EXTERNE PAR LA VOIE CONTRACTUELLE**  
**RÉSERVÉ AUX BÉNÉFICIAIRES DE L'OBLIGATION D'EMPLOI (BOE)**  
**DANS LE CORPS DES**  
**ASSISTANT.E INGENIEUR.E**

**BAP J – GESTION ET PILOTAGE**

**Emploi-type : Assistant-e en gestion administrative**

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**SESSION 2021**

**Lieu : École Pratique des Hautes Études**

**Ouverture des inscriptions : jeudi 1er avril 2021, 12h (heure de Paris)**

**Clôture des inscriptions : jeudi 29 avril 2021, 12h (heure de Paris) cachet de la poste faisant foi**

**Ce dossier est à retourner uniquement par la voie postale à l'adresse ci-dessous :**

**EPHE**

**Direction des Ressources Humaines**

**Bureau de la formation des personnels et des concours**

**Patios Saint-Jacques**

**4-14 rue Ferrus**

**75014 Paris**

## LE RECRUTEMENT EXTERNE PAR LA VOIE CONTRACTUELLE RESERVE AUX BOE

**Votre dossier de candidature NE DOIT ÊTRE ni relié – ni agrafé – ni modifié – ni imprimé en recto-verso. Les documents fournis doivent être dûment renseignés, signés et présentés dans l'ordre ci-dessous.**

- **Références**

- Article 52-2 du décret n° 85-1534 du 31 décembre 1985 modifié fixant les dispositions statutaires applicables aux ingénieurs et personnels techniques et administratifs de recherche et de formation.
- Décret n°95-979 du 25 août 1995 modifié relatif au recrutement des travailleurs handicapés dans la fonction publique pris pour l'application de l'article 27 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat.

- **Conditions à remplir pour concourir**

- Age : 18 ans révolus ou – 65 ans ;
- Diplôme : être titulaire d'un diplôme niveau V (anciennement III) ;
- Nationalité : française ou ressortissant UE ou d'un autre état partie à l'accord sur l'espace économique européen (Islande, Lichtenstein, Norvège) ;
- Se trouver en position régulière au regard du code du service national ;
- Ne pas être fonctionnaire ;
- Jouir de ses droits civiques ;
- Ne pas avoir de mentions incompatibles avec l'exercice des fonctions inscrites au bulletin n°2 du casier judiciaire ;
- Appartenir à l'une des catégories des bénéficiaires de l'obligation d'emploi (BOE, cette qualité doit être en cours de validité à la date d'inscription et pour la durée totale du contrat) ;
- Remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction ;
- Présenter un handicap compatible avec les fonctions demandées. La compatibilité du handicap avec les fonctions postulées et l'aptitude physique aux fonctions seront vérifiées par un médecin agréé compétent en matière de handicap.

- **Comment remplir votre dossier**

Vous veillerez tout particulièrement à ce que votre dossier soit envoyé complet et dûment rempli dans les délais prescrits à l'adresse indiquée à la première page de ce dossier.

Passé ce délai, le cachet de la poste faisant foi, toute candidature sera automatiquement rejetée.

- **Pièces à joindre**

- Photocopie de la carte d'identité ou du passeport
- Copies des diplômes
- Attestation justifiant que vous êtes en règle avec les obligations militaires
- Attestation de reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH) ou tout autre document permettant d'établir l'appartenance à l'une des catégories de BOE.

- **Contenu du dossier de candidature**

- Un curriculum vitae (dactylographié) détaillé relatif aux formations suivies (initiale et continue) et aux expériences professionnelles acquises ;
- Une lettre de candidature à l'emploi ;
- Un récapitulatif des formations ;
- Une demande d'extrait du casier judiciaire remplie.

- **Nature des épreuves :**

- Examen des dossiers par une commission de sélection

Si votre dossier a été retenu par la commission de sélection :

- Entretien oral sur les motivations, formations et expériences professionnelles

Vous vous êtes inscrit(e) au recrutement externe par la voie contractuelle réservé aux BOE  
ASSISTANT.E INGENIEUR.E

**Session – 2021**

**Branche d'Activité Professionnelle** : J – Gestion & Pilotage

**Emploi type** : Assistant-e en gestion administrative (1 poste)

**Concernant votre état civil, vous devez indiquer les renseignements suivants :**

NOM :

Prénom :

Nom marital :

Né(e) le :

Adresse personnelle :

Code postal :

Ville :

Téléphone :

Adresse professionnelle :

Code postal :

Ville :

Téléphone :

Télécopie :

Mail :

<b>NOM :</b>	<b>PRÉNOM :</b>
<b>BAP J – Gestion et pilotage – Assistant-e en gestion administrative Recrutement externe par la voie contractuelle réservé aux BOE</b>	

**RÉCAPITULATIF DES FORMATIONS**

<b>Périodes du .... au....</b>	<b>Lieux</b>	<b>Formations assurées par</b>	<b>Intitulés des stages</b>

**NOM :**

**PRÉNOM :**

**BAP J – Gestion et pilotage- Assistant-e en gestion administrative  
Recrutement externe par la voie contractuelle réservé aux BOE**

**DIPLÔMES ET TITRES**

<b>Intitulés des diplômes et titres</b>	<b>Écoles ou universités</b>	<b>Lieux</b>	<b>Années</b>

**NOM :**

**PRÉNOM :**

**BAP J – Gestion et pilotage – Assistant-e en gestion administrative  
Recrutement externe par la voie contractuelle réservé aux BOE**

### **DÉCLARATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné(e) .....

Certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements figurant dans ce dossier et sollicite mon inscription sur la liste des candidats admis à prendre part au recrutement sans concours externe dans le corps des Assistant.e.s ingénieur.e.s – Emploi type Assistant.e en gestion administrative.

Je m'engage à fournir au service compétent, dès qu'il m'en fera la demande, les pièces justificatives à la construction définitive de mon dossier.

Je déclare, en outre, avoir été prévenu(e) que toute déclaration inexacte de ma part entraînerait l'annulation de mon succès éventuel au recrutement.

À ....., le .....

Signature du candidat précédée de la mention

« lu et approuvé »

**Informations nécessaires à la demande d'extrait B2  
de votre casier judiciaire**

*Il vous appartient de compléter avec soin et précision les mentions d'état civil relatives à vos noms, prénoms, date de naissance, ainsi qu'aux noms et prénoms de vos père et mère.*

VOTRE NOM : .....

VOS PRÉNOMS : .....

VOTRE NOM D'ÉPOUSE (s'il y a lieu) : .....

VOTRE DATE DE NAISSANCE : .....

VOTRE LIEU DE NAISSANCE : ..... N° DE DÉPARTEMENT : .....

SEXE :      Masculin       Féminin

**Précisez si vous êtes né (e)**

EN FRANCE

Indiquez votre **département** de naissance : .....

Et le numéro du département (2 chiffres) : .....

Indiquez votre commune de naissance : .....

À L'ÉTRANGER

Indiquez votre **pays** de naissance : .....

Indiquez votre **ville** de naissance : .....

NOM DE VOTRE PÈRE : .....

PRÉNOM DE VOTRE PÈRE : .....

NOM DE JEUNE FILLE DE VOTRE MÈRE : .....

PRÉNOM DE VOTRE MÈRE : .....